CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

COGNOME	ADRIANO'
NOME	Daniela
LUOGO E DATA DI NASCITA	Locri, 25.05.1984
INDIRIZZO	Via Vallone Salice snc, 89037 Ardore
INDIRIZZO P.E.C.	daniela.andriano@pec.it
NR. TELEFONO	3487944349

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Attinenti al ruolo di assistente sociale

DATA	TIPO	ENTE
2003	Diploma magistrale	Istituto Magistrale G. Mazzini Locri
30.01.2010	Laurea triennale servizio sociale	Università degli studi di Messina
21.02.2014	Laurea Specialistica in gestione e programmazione dei Servizi Sociali d'area mediterranea	Università per Stranieri " Dante Alighieri" Reggio Calabria
24-25/11/2006	Convegno di studi sociologici "Giovani, famiglia e cultura"	Università degli studi di Messina
04/12/2006 - 04/12/2007	Servizio Civile Nazionale	Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze.
3-4-10- 11 Marzo 2007	Corso di formazione generale per volontari che partecipano al Servizio Civile Nazionale	Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze.
Settembre 2007	Corso di promozione "Uniti per Crescere"	Centro Servizi al Volontariato dei Due Mari Reggio Calabria.
Novembre 2008	Corso di formazione "Volontariato nelle Carceri"	Agenzia "Inclusione Sociale" Locri / U. E. P. E. Reggio Calabria.
Maggio 2009	Seminario "Le relazioni di attività con il Pet"	Associazione A. R. E. Reggio Calabria
2014	Corso di formazione: l'approccio relazionale al lavoro sociale. Gli strumenti innovativi nel campo della tutela dei minori, del lavoro con gli anziani fragili, nell'emarginazione e nel lavoro di comunità. Il coinvolgimento di utenti e familiari nel percorso di aiuto.	Centro Studi Erickson, Trento

ABILITAZIONI

Iscrizione nella sezione B dell'Albo Professionale degli Assistenti Sociali della Regione Calabria al n. 2626
Attività libero professionale di Assistente Sociale : p.i. 02849350802
Patente di guida cat. B
Patente europea del computer ECDL modulo 7

ATTIVITA' DI TIROCINIO E PROFESSIONALI
Attinenti al ruolo di assistente sociale

DATA	TIPO	ENTE
Agosto 2008/dicembre 2008	Tirocinio di assistente sociale	A.S. Locri – centro di salute mentale
Marzo 2009 / marzo 2010	Tirocinio di assistente sociale	A.S. Locri – distretto sud Bovalino
Ottobre 2011/ ottobre 2014	Assistente sociale volontaria	Comune di Ardore

Daniela Andriano

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

rilasciata ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", per i fini di cui ai D.L.vi n. 267/2000, n. 235/2012, n. 39/2013 e loro successive modifiche ed integrazioni.

La sottoscritta D.ssa Andrianò Daniela, nata a Locri (RC) il 25/05/1984, residente in Ardore (RC) – Via Vallone Salice s.n.c.

Titolo di studio: Laurea in Servizio Sociale.

Codice Fiscale: NDRDNL84E65D976G.

Nominata Assistente Sociale del Comune di Ardore, giusta determina n. 20 del 16/03/2015, del Responsabile dell'U.O.C. n. 1 – Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali, Vigilanza, Rag. Agata Varacalli.

Visto il decreto legislativo n. 267, del 18 Agosto 2000 - "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto il Decreto L.vo n. 39, del 08 Aprile 2013 - "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. n. 190/2012";

Dichiara, sotto la propria responsabilità

1) Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità di incarichi prevista dagli artt. 3,4,7 e 9 del D.L.vo n. 39/2013;
2) Di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità tra incarichi nella P.A. e negli altri Enti privati in controllo pubblico e cariche di componenti di organi di indirizzo politico previsti dagli art. 11,12 e 13 del D.L.vo 39/2013;
3) Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR. n. 445/2000 per le eventuali dichiarazioni mendaci qui sottoscritte;
4) Di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
5) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

Ardore, 19 Marzo 2015.

In Fede

